



111th ANNIVERSARY  
SOOKMYUNG WOMEN'S UNIVERSITY

숙명창학 111주년

2017학년도 학부 입학 모집요강  
부모 모두 외국인인 외국인



숙명여자대학교  
SOOKMYUNG WOMEN'S UNIVERSITY

## 1

## 전형일정

구분	2017학년도 9월 입학	2018학년도 3월 입학	유의사항
인터넷 원서접수	2017.4.27(목) 10:00 ~ 2017.5.11(목) 17:00	2017.10.17(화) 10:00 ~ 11.17(금) 17:00	· 입학원서는 방문접수, 우편접수가 가능합니다. · 숙명여자대학교 영문 홈페이지 <a href="http://e.sookmyung.ac.kr/(영문)">http://e.sookmyung.ac.kr/(영문)</a>
서류제출마감	2017.5.23(화) 17:00	2017.11.17(금) 17:00	<b>[ 보내실 곳 ]</b> (04310) 서울시 용산구 청파로 47길 100 숙명여자대학교 행정관 706호 국제협력팀 외국인입학 담당자 앞  · 인터넷으로 접수한 지원서를 출력하여 다른 구비서류와 함께 제출합니다. · 지원서 및 제출서류는 반드시 기한 내에 도착하여야 합니다. · 모든 제출서류를 <b>순서대로</b> 정리하여 제출합니다. (4. 제출서류 참고)
시험장 안내	2017.6.7(수) 14:00	2017.12.1(금) 14:00	· 숙명여자대학교 영문 홈페이지에서 확인합니다.
면접 · 구술시험	2017.6.15(목) 10:00	2017.12.6(수) 10:00	· 면접구술시험일 30분 전까지 면접대기 장소에 입실 합니다. · 수험표 및 신분증을 지참 하십시오 · 예 · 체능계학과는 면접 · 구술시험 시 포트폴리오 평가, 실기테스트 등을 실시할 수 있으니 해당 내용을 참고하십시오.
합격자 발표	2017.7.4(화) 14:00	2017.12.21(목) 14:00	· 숙명여자대학교 영문 홈페이지에 발표합니다.
등록금 납부	2017. 7월 중	2018. 1월 중	· 정확한 등록일정은 합격자 발표 시 안내합니다.
개강	2017.9.1.(금)	2018.3.2.(금)	

- 가. 입학서류를 준비하는데 국가에 따라 한 달 이상의 시간이 소요될 수 있음을 감안하여 준비하시기 바랍니다.
- 나. 지원 자격 심사는 해당 전형 기간 중에 실시하며 심사결과를 별도로 발표하지 않습니다. 미비 서류가 있을 경우 해당자에게 개별연락하오니 국내외 연락처를 정확히 기록하여 주시기 바랍니다.
- 다. 지원 자격에 해당하는 원본 서류를 해당기간 내에 제출하지 않을 경우 지원 자격 미달에 의한 불합격자로 처리될 수 있으니 유의하시기 바랍니다.

## 2

## 모집단위(신입학/편입학)

대학	학과 및 학부		대학	학과 및 학부	영어트랙
문과	한국어문학부		법과	법학부	
	역사문화학과		경상	경제학부	
	프랑스언어·문화학과			경영학부	
	중어중문학부		음악	피아노과	
	독일언어·문화학과			관현악과	
	일본학과			성악과	
	문헌정보학과			작곡과	
	문화관광학부	문화관광학전공	미술	시각·영상디자인과	
이과	화학과			산업디자인과	
	생명시스템학부			환경디자인과	
	수학과			공예과	
	통계학과			회화과	
	무용과		글로벌서비스학부	글로벌협력전공	○
		앙트러프러너십전공		○	
공과	화공생명공학부		영어영문학부	영어영문학전공	
	ICT 융합공학부	IT 공학과		테슬(TESL)전공	
		전자공학전공			
		응용물리전공	미디어학부		
	소프트웨어학부	컴퓨터과학전공			
		소프트웨어융합전공			
기계시스템학부					
	기초공학부				
생활 과학	가족자원경영학과				
	아동복지학부				
	의류학과				
	식품영양학과				
사회 과학	정치외교학과				
	행정학과				
	홍보광고학과				
	소비자경제학과				
	사회심리학과				

### 3

## 지원자격

### (1) 신입학

자격 조건 및 학력요건 : 부모 모두 외국인인 여성 외국인

전형 구분	자격 구분	한국어능력시험
외국인	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 화교인 경우, 부모 중 1인과 본인만 대만국적인 경우 자격을 인정함</li> <li>○ 지원자가 한국국적을 외국 국적으로 변경한 경우, 고등학교 입학 이전에 외국 국적을 취득한 경우에 한하여 인정함</li> <li>○ 한국 국적이 있는 복수 국적자는 외국인전형에 지원할 수 없음</li> </ul>	TOPIK 3급 이상 (예·체능계 지원자의 경우 TOPIK 2급 이상)

※ 영어트랙 학과 지원자의 경우, TOPIK 성적은 제출하지 않으며 TOEFL PBT 587, CBT 240, IBT 95, MATE Speaking CM/Writing CC, IELTS 6.5, TEPS 716 이상 혹은 그에 상응하는 점수의 국가공인영어능력평가시험 점수 제출

### (2) 편입학

상기 신입학 지원 자격을 갖춘 자로서 다음 각 항에 해당하는 자

가. 3학년 편입학 지원자 : 아래 1)~3) 항목 중 하나에 해당하는 자

- 1) 정규 4년제 대학교 졸업(예정)자
- 2) 정규 4년제 대학교 교육과정을 2년 이상 수료(예정)하고 60학점 이상을 취득한 자
- 3) 전문대학 졸업(예정)자

나. 2학년 편입학 지원자

- 1) 정규 4년제 대학교 교육과정을 1년 이상 수료(예정)하고 30학점 이상을 취득한 자

※ 피아노과 편입학 지원자의 경우, 동일전공자의 경우만 지원가능

## 4

## 제출서류

## (1) 신입학

지원유형 제출서류	외국인군	비 고
	부모 모두 외국인인 외국인	
입학지원서	●	· 인터넷 지원 후 출력
전형료	●	· 100,000원 혹은 \$100 · 양교 협정에 의한 복수학위지원자 면제
지원동기 및 학업계획서	●	· 한글 혹은 영어로 작성 · 본교 소정양식
학력조회동의서	●	· 한글 혹은 영어로 작성 · 본교 소정양식
고등학교졸업(예정)증명서	●	· 영사확인 혹은 아포스티유 인증
고등학교 성적증명서	●	· 100점 만점 환산된 성적증명서 제출 · 성적이 기재되어 있는 학교생활기록부로 대체 가능함
가족관계 입증서류	● 부, 모, 학생	· 지원자와 부모의 가족관계를 확인 할 수 있는 서류 (예 : 출생증명서 등) · 중국 국적자의 경우 전가족 호구부 및 가족관계증명서 번역공증본 제출
외국국적 증명서류	● 부, 모, 학생	· 지원자와 부모가 외국인임을 확인 할 수 있는 서류 (예: 출생증명서, 여권 사본 등)
출입국사실증명서	○ (해당자에 한함)	· 국내 거주 외국인에 한함
외국인등록증	○ (해당자에 한함)	· 국내 거주 외국인에 한함
한국어능력시험성적표	○ (해당자에 한함, 영어트랙 학과 지원자 제외)	· TOPIK 3급 이상 제출 혹은 (예체능학과 지원자 TOPIK 2급 이상) · 본교 국제언어문화교육원 한국어 4급 수료증
영어능력시험성적표	○ (해당자에 한함. 영어트랙 학과 지원자)	· 영어트랙 학과 지원자 (TOEFL PBT 587, CBT 240, IBT 95, MATE Speaking CM/Writing CC, IELTS 6.5, TEPS 716 이상 혹은 그에 상응 하는 점수의 국가공인영어능력평가시험 점수 제출)
합격자 비자발급 제출서류 (합격 후 제출)	학력조회확인서	· 은행잔고 증명은 본인 혹은 가족명의로 미화 \$20,000 이상 (예치기간 : 1개월 이상) · 기한은 반드시 입학 이후에 만료되어야함 · 예방접종확인(MMR 백신) 및 결핵진단서(흉부X선)
	예금잔고증명서	
	건강검진표	
	보험가입증서	
	여권사본	
	증명사진	

## (2) 편입학

상기 신입학 지원 서류 외에 대학재학(수료, 졸업, 졸업예정)증명서 1부, 대학성적증명서 1부를 추가로 제출합니다.

### (3) 서류제출시 유의사항

- 가. 입학원서를 제외한 기타 제출서류는 원본을 제출하는 것을 원칙으로 합니다. 단, 원본을 제출할 수 없는 경우 발급기관이나 본교 제출서류 접수 장소에서 원본 대조 확인을 받으셔야 합니다.
- 나. 한글, 영어 이외의 외국어로 기재된 서류는 반드시 한국(영어) 번역서를 첨부하여 공증 받아 제출합니다.
- 다. 제출 성적표에 평균평점에 대한 정보가 기재되어 있지 않거나, 성적을 백분율로 환산하기 어려운 경우 출신학교 성적에 대한 공식적인 설명자료를 제출합니다.
- 라. 외국 소재 대학 성적·졸업증명서를 제출 할 때는 해당 국가의 한국 영사관 혹은 주한 자국공관에서 발행하는 “재외교육기관 확인서” 혹은 “영사확인”을 받아 제출해야 합니다. 아포스티유 협력 가입국의 문서일 경우 각국의 아포스티유 관련기관에서 “아포스티유 확인서”를 발급받아 첨부할 수 있습니다.
  - ※ 부록 1 : 외국학교증명 유의사항 참조
- 마. 제출 서류는 모든 사항을 정확히 기재하고 접수기간 내에 제출해야 합니다.
- 바. 입학지원서류를 검토한 후 필요한 경우 추가로 보완 서류 제출을 요구할 수 있으며, 보완 서류 미제출시 지원 자격 미달로 불합격 처리할 수 있습니다.
- 사. 졸업예정자인 경우 합격 후 추가로 졸업증명서를 국제협력팀에 제출하여야 합니다.
- 아. 편입학 지원자 중 현재 휴학 중인 자는 재학증명서 대신 휴학증명서 혹은 수료증명서를 제출하여야 합니다.
- 자. 제출서류 상의 이름이 지원서 상의 이름과 다른 경우에는 해당국 법원이나 공관장 발행의 동일인증명서 등의 증빙자료를 추가로 제출하여야 합니다.
- 차. 제출된 모든 서류는 일체 반환되지 않습니다.

#### ※ 중국 내 학력·학위 취득자 서류제출 안내

- 고등학교, 학부, 석사 졸업증명서 : 교육부학위및연구생교육발전중심(教育部学位与研究生教育发展中心)  
[www.cdgd.edu.cn](http://www.cdgd.edu.cn) 인증서(영문) 제출
- 고등학교 성적증명서 : 3년 성적표 원본 제출(중문일 경우 번역 공증 후 제출)
- 학부, 석사 성적증명서 : 학위망 성적표 인증서(영문) 제출
- 학부 신입 지원자 중 (중등)직업고등학교 졸업자는 졸업증명서 및 성적표를 영사인증 후 제출

## 5

## 전형방법

## (1) 시험과목 · 배점

구 분	시험과목별 반영비율(%) 및 점수	합 계
	면 접 구 술 시 험	
신입학	100% (100점)	100% (100점)
편입학	100% (100점)	100% (100점)

가. 예 · 체능계는 면접 시 아래와 같은 실기테스트를 부과할 수 있으며, 실기성적은 면접성적에 포함하여 반영합니다.  
 나. 해외 체류로 인해 면접참석이 어려운 경우, 전화인터뷰(혹은 화상 인터뷰)를 실시할 수 있습니다.

## (2) 예 · 체능계 실기테스트 과목

대학	학과(전공)	실기시험 과목	한국 미체류시 시험대체안
이과 대학	한국무용 (전통, 창작)	의상준비 : 물실크 백색통치마저고리, 흰옷고름, 흰코슈즈	실기테스트 내용을 촬영한 DVD 제출, 전화인터뷰 (혹은 화상 인터뷰) 시행 (CD 혹은 VIDEO 허용 안됨)
	무용과	발레 의상준비 : V목선 긴팔 검정 레오타드, 발목 있는 핑크타이즈, 핑크토슈즈	
	현대무용	의상준비 : V목선 긴팔 검정 레오타드, 발목 없는 살색타이즈, 맨발	
음악 대학	피아노과	① Sonata 빠른 한 악장(Piano Solo 곡에 한함) ② F. Chopin Etude 1곡 (느린 곡 제외)	실기테스트 내용을 촬영한 DVD 제출 (CD 혹은 VIDEO 허용 안됨)
	관현악과	자유곡 1곡(15분 내외)	
	성악과	· 독일가곡 (자유곡) 1곡 - 원어로 암송 · 이태리가곡 (자유곡) 1곡 - 원어로 암송	
	작곡과	3부형식의 피아노곡쓰기	한국미체류자 지원불가
미술 대학	시각·영상디자인과	연필정밀묘사(4절지)	포트폴리오 평가
	산업디자인과		
	환경디자인과		
	공예과		한국미체류자 지원불가
	회화과	정물소묘(4절지)	포트폴리오 평가

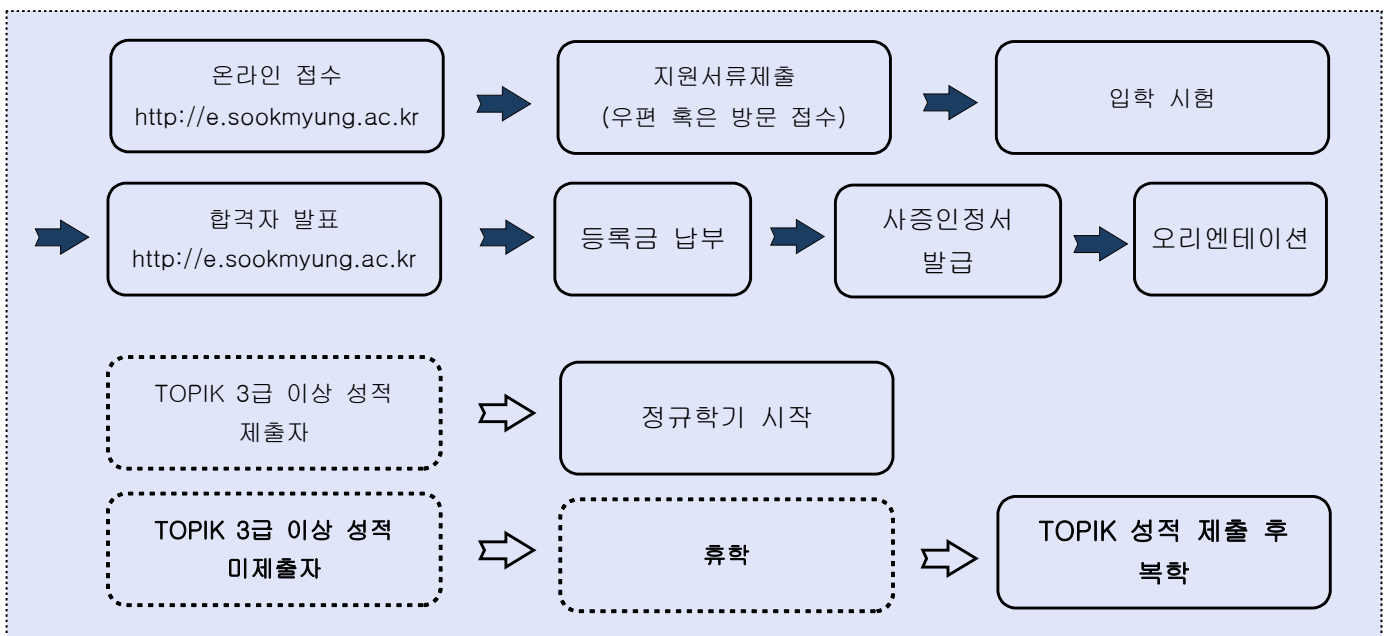
## 6

## 전형기준

- 면접구술시험 성적이 본교 선발원칙의 전형기준에 정한 최저학력기준에 미달할 경우 선발하지 않습니다.
- 면접구술시험에 결시한 자는 불합격으로 처리합니다.
- 어학 관련 서류는 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 성적 제출을 원칙으로 합니다. 영어트랙 학과 지원자의 경우, TOPIK 성적은 제출하지 않으며 TOEFL PBT 587, CBT 240, IBT 95, MATE Speaking CM/Writing CC, IELTS 6.5, TEPS 716 이상 혹은 그에 상응하는 점수의 국가공인영어능력평가시험 점수 제출해야 합니다.
  - ※ 예체능학과 입학생은 TOPIK 2급 이상 성적을 제출합니다.
- 상기 기준의 한국어능력시험성적 혹은 영어능력시험성적이 없는 지원자는 입학시험 합격자에 한해 반드시 학기 시작 전에 시험점수를 제출하여야 하며, 시험결과가 기준에 미치지 못하는 경우, 기준에 도달 할 때까지 휴학 후 어학성적을 취득해야 합니다.
- 정부초청장학생 및 외국정부지원 장학생은 초청 지원 자격 및 학사관리지침에 따릅니다.
- 기타 증빙서류를 통해 다음과 같이 위 기준에 준하는 어학능력이 있다고 인정되는 자는 어학성적 제출없이 지원 가능합니다.
  - ㉠ 본교 국제언어문화교육원에서 한국어 4급 이상 수료자(영어트랙 학과 지원자 제외)
  - ㉡ 영어를 모국어 또는 법적 공용어로 사용하는 국가의 국적 소지자(영어트랙 학과 지원자에 한함)  
단, 영어 외의 법적공용어가 더 있는 국가의 경우 교육과정이 영어로 진행되었음을 확인할 수 있는 서류를 제출해야 함

**※ 입학자는 졸업 전까지 TOPIK 4급 이상을 취득하여야 함(영어트랙 학과 합격자 제외)**

### ◆ 입학절차





- (1) 입학원서는 온라인 접수 후 방문 및 우편접수 가능합니다. 온라인 접수 후 원서를 출력하여 다른 구비서류와 함께 제출합니다. 전형료 영수증을 반드시 함께 제출하여야 합니다.
- (2) 제출서류는 서류도착기한까지 본교에 도착하여야 합니다.
- (3) 원서작성 시 입력사항은 아래와 같습니다.
  - ㉠ 한글성명/영문성명/한문성명
  - ㉡ 지원자 지원학과/전적 학교 100점 만점 환산시 GPA
  - ㉢ 국적/주민등록번호
  - ㉣ 출신학교 소재국/출신학교명/출신학과/졸업년월일
  - ㉤ 지원자 주소/자택전화/휴대폰
  - ㉥ 지원자 부모 국적/전화번호/주소
  - ㉦ 지원자 이메일주소
  - ㉧ 지원자 한국어능력수준
- (4) 인터넷 원서접수 시 지원자는 컬러사진 파일을 업로드 합니다. 사진 업로드 방법은 아래와 같습니다.
  - 사진파일은 최근 3개월 이내에 찍은 사진으로 모자 등을 벗고 단색배경으로 상반신을 정면으로 찍은 반명함판 컬러 증명용(3×4cm)을 사용하십시오.
  - 사진파일은 반드시 JPG 파일로 만들어야 합니다. 해상도가 현저히 낮은 파일은 사용하지 마십시오.
  - 업로드 한 사진은 본인확인 및 합격 후 학생증 발급, 학적부 등재용으로 사용합니다.
- (5) 연락처를 반드시 기재하고, 입학원서에 기재하는 연락처는 전형기간 중 연락이 될 수 있는 곳이어야 하며, 연락두절로 인한 불이익은 본교가 책임지지 않습니다.
- (6) **제출서류를 위·변조한 자, 기재사항이 허위로 판명된 자, 지원 자격이 없는 자 혹은 기타 부정한 방법으로 합격 혹은 입학한 사실이 발견될 경우에는 입학한 후라도 합격 혹은 입학을 취소합니다.**
- (7) 일단 접수한 지원 서류 및 전형료는 반환하지 않습니다.
- (8) 시험 당일에는 수험표와 함께 본인임을 확인할 수 있는 신분증(여권이나 외국인 등록증)을 반드시 지참하여야 합니다.
- (9) 시험 시작 30분전까지 시험장에 입실을 완료하여야 합니다.
- (10) 모든 시험 중에는 시험에 지장을 초래할 수 있는 이동전화 등의 무선통신기기 및 CD·MP3 플레이어 등의 음향 기기를 휴대할 수 없습니다.
- (11) 신체검사는 등록자에 한하여 실시하며, 신체검사에서 질병 혹은 신체장애로 인하여 학업수행에 지장이 있거나 타 학생의 학업에 지장을 주는 자로 판정 받은 자는 입학 후 대학에서 휴학 등 적절한 조치를 취할 수 있습니다.
- (12) 이 모집요강에 정해지지 않은 사항은 본교가 따로 정하는 바에 따릅니다. 본 요강은 한국어로 제작되어 기타 언어로 번역되었습니다. 해당 입학요강과 관련하여 의미상 충돌이 발생할 경우 한국어 모집요강이 우선시 됩니다.

◆ 부모모두 외국인인 외국인 전형 입학문의 및 서류제출처

- |        |  |
|--------|--|
| ○ 주소   | (04310)서울시 용산구 청파로 47길 100<br>숙명여자대학교 행정관 706호 국제협력팀                     |
| ○ 전화   | +82-2-710-9284/9817  |
| ○ 전자우편 | <a href="mailto:admission@sookmyung.ac.kr">admission@sookmyung.ac.kr</a> |
| ○ 홈페이지 | <a href="http://e.sookmyung.ac.kr">http://e.sookmyung.ac.kr</a>          |

## (1) 입학 장학금(첫 번째 학기)

등급	장학 지원 내용
A	입학금, 수업료 100%
B	입학금, 수업료 70%
C	입학금, 수업료 50%
D	입학금

가. 자격 : 부모모두 외국인인 외국인전형을 통해 입학한 자로 세계지역핵심인재 장학생 선발과정을 통해 선발된 외국인 학생

나. 평가항목 : 전적 학교 성적, 어학성적, 면접점수

다. 안내사항

- ① 입학 장학금은 지원자의 별도 신청 없이 심사에 의해 선발됩니다.
- ② 장학금 수령 여부는 합격자 발표 시 조회 가능합니다.
- ③ 입학금 및 등록금은 해당 학기, 전공의 등록금 기준에 따릅니다.
- ④ 장학금 지원 인원수 등은 세계지역핵심인재 장학금 선발심사에 의해 결정됩니다.
- ⑤ 심사를 통해 기숙사비, 항공료 등을 추가 지원할 수 있습니다.
- ⑥ 영어트랙에 지원하는 영어를 모국어 또는 법적 공용어로 사용하는 국가의 국적 소지자의 어학성적은 별도의 본교 기준에 의해 산정합니다.

## (2) 재학 장학금(정규학기 2학기-8학기 이내)

가. 본교 외국인 재학 장학금 기준에 따릅니다.

나. 지원자의 별도 신청 없이 직전 학기 성적에 따라 자동으로 선발됩니다.

다. 재학시 장학금 지급기준 규정사항

- ① 재학 시 P/F 교과목을 제외한 과목의 취득학점이 12학점 이상인 자에 한하여 지급
- ② 정규 학기(수혜학기기준 : 8학기)까지 지급

## (3) 한국어 우수 장학금

가. 자격 : 부모모두 외국인인 외국인전형을 통해 입학한 자로 제3세계 국가출신 유학생 중 한국어 우수자

- ① 학 부 : TOPIK 4급 이상 소지자
- ② 대학원 : TOPIK 5급 이상 소지자

나. 제출서류 : 유효한 TOPIK 성적표

다. 지원기간 : 1회 1년

## 외국 소재 학교의 각종 증명서(재학증명서, 성적증명서 등) 제출 시 유의사항

### ■ 아포스티유 협약국에 소재한 학교에 재학한 경우

1. 외국 소재 학교에서 발급받은 서류는 '아포스티유확인서'와 함께 제출하십시오.
2. 해당국가 정부에서 지정한 기관에서 '아포스티유확인서'를 발급받을 수 있습니다. 우리나라 대사관 및 영사관에서 거주국의 아포스티유 발급사무소, 위치 및 연락처를 안내받을 수 있습니다.
3. '아포스티유확인서'를 발급받은 경우 외국 소재 학교에서 발급받은 서류에 재외교육기관 확인을 따로 받을 필요가 없습니다. 협약가입국의 '아포스티유확인서'가 부착된 공문서(공증문서)는 재외공관공증법에 따른 우리나라 영사가 확인한 문서와 같은 효력을 인정합니다.
4. 아포스티유협약 가입국의 경우에도 아포스티유협약이 정착될 때까지 재외공관에서 종전처럼 "재외교육기관 확인서" 혹은 "영사 확인"을 받을 수 있다고 합니다. "재외교육기관확인서" 혹은 "영사 확인"을 받은 서류는 별도의 아포스티유 확인서를 발급받지 않아도 됩니다.
5. 본교 서류 제출기간 내에 '아포스티유확인서' 혹은 "재외교육기관확인서"나 "영사 확인"을 받은 서류를 제출하지 못하는 경우는 합격 후에 제출할 수 있도록 준비하시기 바랍니다. 합격 후에도 해당 서류를 제출하지 못할 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

### ■ 아포스티유 협약국이 아닌 국가에 소재한 학교에 재학한 경우

1. 외국 소재 학교에서 발급받은 서류는 해당국에 위치한 대한민국 영사관에서 "재외교육기관확인서" 혹은 "영사확인"을 받아 제출합니다.

### ■ 아포스티유 가입국 현황(2016.08.30. 기준)

지역	국가/지역
아시아, 대양주	호주, 중국 일부(마카오, 홍콩), 일본, 한국, 뉴질랜드, 브루나이, 몽골, 쿡제도, 피지, 인도, 마셜군도, 모리셔스, 바누아투, 사모아, 통가, 니우에
유럽	알바니아, 오스트리아, 벨라루스, 벨기에, 보스니아 - 헤르체코비나, 불가리아, 크로아티아, 키프로스, 체코, 덴마크, 에스토니아, 핀란드, 프랑스, 조지아, 독일, 몰타, 그리스, 헝가리, 아이슬란드, 아일랜드, 이탈리아, 라트비아, 리투아니아, 룩셈부르크, 모나코, 몬테네그로, 네덜란드, 노르웨이, 폴란드, 포르투갈, 러시아, 루마니아, 세르비아, 슬로바키아, 슬로베니아, 스페인, 스웨덴, 스위스, 터키, 키르기스스탄, 마케도니아, 우크라이나, 영국, 안도라, 아르메니아, 아제르바이잔, 몰도바, 리히텐슈타인, 산마리노, 카자흐스탄, 우즈베키스탄, 코소보
북미	미국
중남미	아르헨티나, 멕시코, 파나마, 수리남, 베네수엘라, 안티가바부다, 바하마, 바베이도스, 벨리즈, 콜롬비아, 도미니카연방, 도미니카공화국, 에콰도르, 엘살바도르, 그라나다, 온두라스, 세인트빈센트, 페루, 트리니다드토바고, 세인트루시아, 세인트키츠네비스, 코스타리카, 우루과이, 니카라과, 파라과이, 브라질, 칠레
아프리카	남아프리카공화국, 보츠와나, 브룬디, 레소토, 라이베리아, 나미비아, 상투메프린시페, 스와질랜드, 말라위, 카보베르데, 세이셸
중동	오만, 이스라엘, 바레인, 모로코

## 숙명여자대학교 2017학년도 외국인 신입생/편입생 모집 지원동기 및 학업계획서

지원전형	부모 모두 외국인인 외국인		
지원학부(과)		수험번호	※기재하지 않습니다.
성명		생년월일 (YY/MM/DD)	

본인은 이 지원동기 및 학업계획서를 직접 작성하였으며, 허위 사실 기재나 대필 사실이 확인 될 경우 입학한 후라도 합격 및 입학취소 등의 불이익을 감수할 것을 서약합니다.

년            월            일

지원자 \_\_\_\_\_ (서명)

### 숙명여자대학교 총장 귀하

#### 〈지원동기 및 학업계획서 작성시 유의사항〉

1. 모든 지원자는 반드시 작성하시기 바랍니다.
2. 지원학부(과)명, 성명, 생년월일은 3장 모두 기재합니다.
3. 지원동기 및 학업계획서는 평가 요소로 반영되는 자료이므로 반드시 본인이 직접 작성하여야 합니다.
4. 워드프로세서로 작성하는 것을 원칙으로 합니다.(글자크기 11, 줄간격 160%로 지정하여 작성하십시오)
5. 지원동기 및 학업계획서는 반드시 본 서식 범위 내에서 작성하여야 합니다.
6. 지원동기 및 학업계획서 3장이 분리되지 않도록 좌측 상단에 스테이플러로 찍으십시오.
7. 지원동기 및 학업계획서는 제출서류와 함께 등기우편 혹은 방문접수 하십시오.



지원학부(과)		수험번호	※기재하지 않습니다.
성명		생년월일 (YY/MM/DD)	

3. 대학 졸업 후, 진로에 관해 자신이 가지고 있는 비전(vision)과 이에 관련된 마스터플랜(master plan)을 구체적으로 서술하십시오.

4. 자신의 능력, 특성, 경험 등 전공 관련 영역에서 자신의 장점을 나타낼 수 있는 최소 세 가지를 서술하십시오.

[부록 3]학력조회동의서 양식

※ 한국어 혹은 영어로 작성하며 반드시 자필서명 합니다. Please fill the form in Korean or English, do not forget sign it.

## 학력조회동의서 Release of Information Form

이 양식에 서명함에 따라 본인이 이수한 학력/학위과정에 대하여 진위를 조회할 수 있도록 숙명여자대학교에 권한을 부여하며 학력조회에 동의합니다.

By signing this form, I am giving my agreement and hereby authorize Sookmyung Women's University to verify my degree/enrollment records.

Applicant Information 지원자 정보	
School Name 학교명	
Name of Applicant 지원자성명	_____ / _____ (Family Name, 성) (Given Name, 이름)
Academic Background 학력 / 취득학위	<input type="checkbox"/> 고등학교 졸업 High School Graduate <input type="checkbox"/> 학사 Bachelor <input type="checkbox"/> 석사 Master
Major Course of Study 학과/전공	
Student ID Number 학번	
Date of birth 생년월일	_____ 년 (YYYY) / _____ 월 (MM) / _____ 일 (DD)
Date of admission(transfer from another school) 입학일자	_____ 년 (YYYY) / _____ 월 (MM) / _____ 일 (DD)
Date of graduation(transfer to another school) 졸업일자	_____ 년 (YYYY) / _____ 월 (MM) / _____ 일 (DD)
Signature of Subject, Date 지원자 서명 및 작성일자	
_____ 지원자 서명(Signature of Subject)    Date 작성일자 _____ <span style="float: right;">년 (YYYY) / 월 (MM) / 일 (DD)</span>	
<b>Office in Charge You Graduated Information</b> (Applicant who graduated School in Korea, do not need to fill in.)  학력조회 담당부서명 및 연락처, 이메일 (국내대학 졸업자의 경우 기재하지 않음)	Name of office : _____  Phone : _____      FAX : _____  Email : _____

귀하가 제공한 개인정보는 학력조회회의의 용도로만 사용되며 엄중히 관리됩니다.

The information you provide will be kept in strict confidence and will be used only for the purpose of degree(enrollment) verification. Thank you for your assistance.

