

창업휴학신청서

학사팀 확인	
담당	팀장

※ 창업 휴학 신청 후, 취소가 불가하니 신중하게 신청하시기 바랍니다.

학부(과)명	학 번	성 명	휴대폰
재 학 학 기	<input type="checkbox"/> 1학기 <input type="checkbox"/> 2~7학기	<input type="checkbox"/> 8학기 이상	휴학기간 <input type="checkbox"/> 6개월 <input type="checkbox"/> 1년
창 업 구 분	<input type="checkbox"/> 창업보육센터를 통한 창업 <input type="checkbox"/> 개인 창업		
상 호 명	설립일자	년	월 일
창 업 업 종	<input type="checkbox"/> 정보/통신 <input type="checkbox"/> SNS/커뮤니케이션 <input type="checkbox"/> 생명/의료공학 <input type="checkbox"/> 식품		
	<input type="checkbox"/> 문화/예술/디자인 <input type="checkbox"/> 컴퓨터/소프트웨어 <input type="checkbox"/> 출판/영상 <input type="checkbox"/> 교육/사회/복지		
	<input type="checkbox"/> 전기/전자 <input type="checkbox"/> 섬유/화학 <input type="checkbox"/> 기계 <input type="checkbox"/> 기타 ()		
사업장 주소			
창 업 내 용	창업아이템 개요 작성		

>> 장학금 수혜 등록자, 등록금 납부자 중 체크, 공통 확인사항 체크 → 해당 부서 방문 확인 → 학사팀 (행정관 201호) 제출

<input type="checkbox"/> 장학금 수혜 등록자		<input type="checkbox"/> 등록금 납부	재무회계팀 확인 (인)
장학금 수혜 내역		[공통] 확인사항 체크	
장학금명	장학금액	학생지원센터	재무회계팀
		(인)	(인)
반환금액		숙명포탈에 (학사)학적(학적정보)계좌정보) 은행계좌정보를 입력하였음 (예 <input type="checkbox"/> 아니오 <input type="checkbox"/> ※ 숙명포탈 내 입력된 은행계좌로 등록금 환불되며, 미입력시 환불되지 않음	

유의사항

- 필수제출서류: ① 창업휴학신청서, ② 창업휴학 심의신청서 (창업지원단 지정양식), ③ 사업계획서(별도양식 없음) ④ 사업자 등록증명서 (신청학생이 대표 또는 공동대표로 지정된 경우에만 인정 가능)
- 창업휴학신청 심의 중 추가 증빙자료를 요구할 수 있으며, 창업현장 현장점검 실시로 승인 여부를 결정할 수 있습니다.
- 창업휴학 심의에 다소 시간이 소요되므로 여유를 두고 미리 신청하여 주시기 바랍니다. 또한 심의 결과, 승인되지 않을 수 있으며 결과는 별도 안내합니다.
- 교육부 창업휴학제 허용 제외대상 업종은 창업휴학신청 불가합니다.

no.	대상 업종	코드번호 세세분류
1	금융 및 부동산	K64~66
2	부동산업	L68
3	숙박 및 음식점업 (호텔업, 휴양콘도 운영업 및 상시 근로자 20명 이상의 법인인 음식점은 제외)	I55~56
4	무도장 운영업 (*유흥업(술집, 주점, 노래방 등))	91291
5	골프장 및 스키장 운영업	9112
6	기타 gambling 및 배팅업	9124
7	기타 개인 서비스업 (산업용 세탁업은 제외)	96
8	그 밖에 제조업이 아닌 업종으로서 산업부령으로 정하는 업종	-

5. 휴학신청서 상 내용과 증빙과 사실과 다를 경우 창업휴학이 취소될 수 있습니다.

■ 개인정보 수집·이용 사항 공지

개인정보보호법 제15조 제1, 2항에 따라 정보주체의 동의 없이 개인정보를 수집 이용합니다.

개인정보 처리목적	개인정보 항목	수집근거
휴학업무처리	성명, 학번, 연락처, 휴학사유	고등교육법 제23조의 4

위와 같이 2025학년도 1학기 창업휴학을 신청합니다.

2025년 월 일 / (인)

숙명여자대학교 교무처장 귀하